



Qualicura draagt bij aan het continu verbeteren van de kwaliteit in de curatieve zorg. Dit kun je afleiden uit onze bedrijfsnaam die bestaat uit een samenvoeging van twee woorden, namelijk Quality en Curative Care. Qualicura is opgericht als eenmanszaak in 2008 en is inmiddels uitgegroeid tot een bedrijf met meerdere medewerkers, zoals adviseurs, project- en bureaumedewerkers. Onze missie is:

*Samen met zorgprofessionals werken wij aan een continue kwaliteitsverbetering van de gezondheidszorg.*

In het begin hebben wij ons met name gefocust op de ondersteuning van visitaties. In de jaren die volgden, zijn hier de volledige bureauwerkzaamheden voor meerdere wetenschappelijke verenigingen bijgekomen. Daarnaast ondersteunen wij bij het ontwikkelen van richtlijnen en het ondersteunen van kwaliteitsprojecten.

Tegenwoordig hebben wij ons gespecialiseerd in vijf unieke programma's:

- 1) Richtlijn- en normenontwikkeling
- 2) Implementatieprojecten
- 3) Ondersteunen van kwaliteits-, opleidings-, en instellingsvisitaties;
- 4) Evalueren van zorgprocessen en opstellen beleidsadvies;
- 5) Bureau wetenschappelijke vereniging.

Richtlijn- en  
normontwikkeling

---

Implementatie-  
projecten

---

Visitaties

---

Evaluaties

---

**Bureau wetenschappelijke  
verenigingen**

*\*Zie achterzijde voor meer informatie*

**QUALICURA**

Emmastraat 2A  
4811 AG Breda  
08 54 89 49 34

info@qualicura.nl

www.qualicura.nl

## RICHTLIJN- EN NORMONTWIKKELING

Richtlijnen vormen de basis van het kwaliteitsbeleid van medisch specialisten en slaan een brug tussen wetenschap en praktijk. Een richtlijn bevat aanbevelingen voor het verbeteren van de kwaliteit van zorg. Met behulp van normen (ook wel indicatoren) wordt de invoering van de aanbevelingen in de praktijk getest. Daarnaast kunnen ziekenhuizen met elkaar vergeleken worden, waarna zij gezamenlijk de zorg kunnen verbeteren. Het is van belang om de bestaande richtlijnen goed te onderhouden en om nieuwe richtlijnen volgens een vast protocol te ontwikkelen.

Vanuit Qualicura ondersteunen wij samen met professionals en patiëntenorganisaties deze ontwikkelingen.

## IMPLEMENTATIEPROJECTEN

Bij het woord 'implementatie' kan men denken aan het invoeren van richtlijnen, zorgprotocollen en best practices in de zorg. Hoewel zorgverleners zeer gedreven zijn om de beste zorg te leveren, leert ervaring en wetenschappelijk onderzoek ons dat implementatie van richtlijnen of implementatie van nieuwe zorginitiatieven lastig is. Vaak komen hierbij organisatorische en financiële barrières naar voren. Met het programma 'Zorg continue beter' helpen wij zorgverleners met landelijke implementaties van richtlijnen en zorgprotocollen.

Vanuit Qualicura ondersteunen wij implementatie projecten op inhoudelijk- en procesniveau.

## ZORGPROCESSEN EN BELEIDSADVIES

Bij de evaluatie van zorgprocessen wordt aan de hand van vooraf opgestelde doelen de effecten van - en processen in de implementatie gemeten. De methode die wordt gebruikt voor de evaluatie hangt af van het project (bijvoorbeeld een kleinschalig lokaal project of een grootschalig landelijk verbeterprogramma). Aan het einde van de evaluatie wordt een advies geschreven over het effect van de innovatie en implementatie. Dit advies wordt vertaald naar een beleidsadvies op lokaal of landelijk niveau.

Vanuit Qualicura ondersteunen wij de evaluaties van zorgprocessen en het opstellen van beleidsadviezen.

Plan

Do

Act

Check

## VISITATIES

Een visitatie is een intercollegiale toetsing van de kwaliteit van zorg of van de opleiding in een medisch specialistische praktijk. Wij ondersteunen kwaliteits-, opleidings- en instellingsvisitaties. Tijdens een visitatie hebben wij de rol van ambtelijk secretaris. Wij zorgen ervoor dat de visitatie verloopt volgens vastgestelde procedures en leveren een bijdrage aan de toetsing van kwaliteit, met als doel om de kwaliteit van zorg, de opleiding of de instelling te verbeteren.

Vanuit Qualicura ondersteunen wij 14 wetenschappelijke verenigingen met jaarlijks ongeveer 150 kwaliteits-, opleidings- en instellingsvisitaties.

## BUREAU WETENSCHAPPELIJKE VERENIGINGEN

Wij ontzorgen wetenschappelijke verenigingen door het voeren van een volledig verenigingsbureau. Daarbij horen verschillende beleids-, financiële-, administratieve- en secretariële taken. Voorbeelden hiervan zijn: verenigingsbestuur en commissies ondersteunen, bestuursvergaderingen voorbereiden en notuleren, afhandelen van vragen per e-mail en telefoon, ledenadministratie bijhouden, congressen en bijeenkomsten organiseren, content plaatsen op de verenigingswebsite, boekhouding en facturatie bijhouden en begrotingen opstellen.